

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 6» Г. БРЯНСКА

П Р И К А З

от 28.12.2024 года

№ 403-О

**«Об организации питания учащихся
гимназии с 09 января 2025 года»**

На основании приказа управления образования Брянской городской администрации от 28.12.2024 г. № 1033 «Об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях города Брянска с 09 января 2025 года» и в целях создания условий, способствующих охране и укреплению здоровья школьников, организованного питания учащихся гимназии и соблюдения всех документов по питанию и охране труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственной от администрации гимназии за организацию питания по гимназии назначить заместителя директора по ВР Генрихову А.И.
2. Ответственной за организацию питания учащихся гимназии и ведение всего делопроизводства по питанию назначить Крутько Ю.Е., социального педагога.
3. Генриховой А.И. и Крутько Ю.Е. организовать с 10 января 2025 года питание учащихся гимназии в соответствии с приказом управления образования Брянской городской администрации от 28.12.2025 г. № 1033 «Об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных учреждениях города Брянска с 09 января 2025 года» и в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями «МР 2.4.5.0179-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020 г.
4. Генриховой А.И. с 10 января 2025 года организовать ежедневную работу буфета с оплатой за наличные денежные средства в течение всего учебного года.
5. С целью административно-общественного контроля за организацией питания, качеством приготовления пищи, расходованием бюджетных и родительских средств назначить комиссию по контролю за организацией и качеством питания учащихся гимназии в следующем составе:

Председатель: Генрихова А.И. зам. директора по ВР,

Секретарь: Крутько Ю.Е., социальный педагог,

Члены комиссии: Назарчук А.Н., - зам. директора по УВР, учитель начальных классов;
Иодзевич Г.И. – учитель начальных классов,
Филина Л.А. – медсестра гимназии;
Котикова И.Л. – председатель родительского комитета гимназии;
Анелкина Ю.Н. - представитель родительского комитета;
Власова Ю.В. - представитель родительского комитета.

6. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся гимназии:

6.1. Оказывает содействие администрации гимназии:

- в организации питания учащихся;
- в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

6.2. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием платы за питание;
- за организацией приема пищи учащимися;

- за соблюдением порядка в столовой;
- за соблюдением графика работы столовой;
- за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала;
- состоянием мебели в обеденном зале;
- наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря
- за рабочим состоянием технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.
- за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.
- за списками обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджетных средств.

6.3. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию директору гимназии.

6.4. Вносит предложения администрации гимназии по улучшению обслуживания учащихся.

6.5. Привлекает родительскую общественность к организации питания обучающихся.

7. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся гимназии проводит свою работу на основании «Положения о деятельности административно-общественной комиссии по осуществлению контроля за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «Гимназия №6» г. Брянска».

8. С целью контроля за поступающей сырой и готовой продукцией создать бракеражную комиссию в следующем составе:

Председатель: Генрихова А.И. зам. директора по ВР.

Секретарь: Крутько Ю.Е., социальный педагог.

Члены комиссии: Филина Л.А. медсестра гимназии

Буравцова Н.С., заведующая производством столовой (по согласованию)

9. Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

10. Бракеражная комиссия осуществляет свою работу на основании «Положения о бракеражной комиссии гимназии».

11. Классным руководителям 1-11 классов:

11.1. Организовать работу по обеспечению всех учащихся класса полноценным горячим питанием.

11.2. Прививать учащимся навыки здорового образа жизни.

11.3. Развивать здоровые привычки и формировать потребность в здоровом образе жизни.

11.4. Формировать культуру питания и навыки самообслуживания.

11.5. Совместно с родительским комитетом 5-11 классов организовать работу по привлечению родительской доли за питание учащихся.

- 11.6. Осуществлять контроль за питанием учащихся своего класса.
12. Организовать бесплатное питание учащихся 1-4 классов гимназии:
- на сумму 158,86 руб. (в том числе 94% - средства федерального бюджета, 6% - средства областного бюджета, 5 % от общей суммы - средства городского бюджета) - в день на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
 - на сумму 158,86 руб. (в том числе 94% - средства федерального бюджета, 6% - средства областного бюджета, 5 % от общей суммы - средства городского бюджета) - в день на одного обучающегося, отнесенного к категории «дети-инвалиды, не имеющие статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
 - на сумму 106,86 руб. - обучающихся, не отнесенных к вышеуказанным льготным категориям.
13. Организовать питание учащихся 5-11 классов гимназии:
- на сумму 115,33 руб. (в том числе 114, 18 руб.- за счет средств областного бюджета и 1,15 руб. - за счет средств городского бюджета) - в день на одного обучающегося из многодетной семьи;
 - на сумму 115,33 руб. (в том числе 114, 18 руб.- за счет средств областного бюджета и 1,15 руб. - за счет средств городского бюджета)- в день на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья из многодетной семьи;
 - на сумму 115,33 руб. (в том числе 114, 18 руб.- за счет средств областного бюджета и 1,15 руб. - за счет средств городского бюджета) - в день на одного ребенка-инвалида, не имеющего статуса обучающегося с ограниченными возможностями здоровья.
 - на сумму 27,0 руб. - в день на одного обучающегося из малоимущей семьи, в которой среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного по Брянской области,
 - на сумму 52,0 руб. - в день на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
 - на сумму 52,0 руб. - в день на одного ребенка-инвалида, не имеющего статуса обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
 - на сумму 77,0 руб. - в день на одного обучающегося, у которого родители (усыновители, опекуны, попечители), супруги родителей:
 - заключили контракт о пребывании в добровольческом формировании «Барс-Брянск»;
 - на сумму 77,0 руб. - в день на одного обучающегося из семей, вынужденно покинувших свое жилье, зарегистрированных по месту жительства или пребывания в районах Курской области (Беловский, Большесолдатский, Глушковский, Кореневский, Льговский, Рыльский, Суджанский, Хомутовский, г. Льгов, г. Рыльск);
 - на сумму 77,0 руб. - в день на одного обучающегося из семей, зарегистрированных по месту жительства или пребывания в районах Белгородской области и вынужденно покинувших постоянное место проживания в связи с обстрелами со стороны вооруженных формирований Украины в период проведения специальной военной операции и получившим компенсацию в связи с утратой имущества первой необходимости в соответствии с Постановлением Правительства Белгородской области от 24.06.2024 № 257-пп «Об оказании мер поддержки гражданам Российской Федерации – жителям Белгородской области, вынужденно покинувшим постоянное место проживания в связи с обстрелами со стороны вооруженных формирований Украины в период проведения специальной военной операции, в 2024 году»;
 - на сумму 77,0 руб. - в день на одного обучающегося, у которого родители (усыновители, опекуны, попечители), супруги родителей, а также полнородные и не полнородные братья и сестры, не состоящие в браке:
 - призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации и участвующие (участвовавшие) в специальной военной операции;
 - являются гражданами Российской Федерации, заключившими контракт о прохождении военной службы и зачисленными в именные подразделения, комплектуемые Брянской областью, и участвующие (участвовавшие) в специальной военной операции;
 - проходят военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту и участвуют (участвовали) в специальной военной операции;

- заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции;
- являются гражданами Российской Федерации, находящимися на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне», принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции;
- являются сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции;
- погибли (умерли) при исполнении служебных обязанностей в ходе специальной военной операции;
- на сумму 7 руб. – в день остальным обучающимся 5-11 классов, не перечисленным выше.

14. Питание обучающихся производить из расчета фактического посещения обучающимися занятий в гимназии.

15. Производить выплату компенсации из средств бюджета городского округа «Город Брянск» родителям (законным представителям) учащихся, обучающихся на дому, путем перечисления суммы, выделяемой на питание учащихся, на расчетный счет кредитной организации, расположенной на территории РФ, на основании медицинского заключения территориального муниципального учреждения здравоохранения о необходимости обучения учащегося на дому по состоянию здоровья и приказа руководителя гимназии в следующем размере:

- 27,0 руб. – обучающимся 1-11 классов из малоимущих семей, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Брянской области, обучающимся из многодетных семей;
- 52,0 руб. – обучающимся с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов;
- 52,0 руб. – детям-инвалидам, не имеющим статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов;
- 7 руб. – остальным обучающимся 1-11 классов, не перечисленным выше.

16. Ответственной за питание Крутько Ю.Е. и классным руководителям 1-11 классов оформить все необходимые документы на учащихся для льготного питания.

17. Крутько Ю.Е. составить график питания учащихся гимназии и предоставить мне на утверждение. На основании решения родительского комитета гимназии (Протокол №1 от 02.09.2024 г.) рекомендовать родительскую долю на питание учащихся 5-11 классов в размере 70 руб. в день и для обучающихся из малоимущих семей, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Брянской области, в размере 50 руб. в день.

18. Классным руководителям 5-11 классов совместно с родительским комитетом классов провести разъяснительную работу на родительских собраниях по разъяснению необходимости сбалансированного рационального питания учащихся и привлечению родительских средств на оплату питания уч-ся.

19. Классным руководителям 1-11 классов ежедневно в начале первого урока подавать заявку в столовую на питание учащихся.

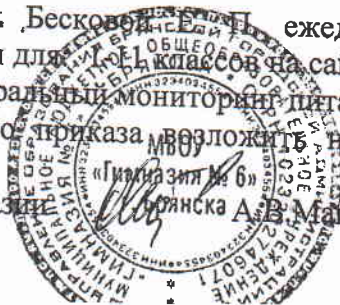
20. Учителям, проводящим урок, после которого класс питается в столовой, организовано сопровождать класс в столовую и осуществлять контроль за питанием класса в столовой.

21. Крутько Ю.Е. предоставлять ежедневно в учебное время Бесковой Е.П. меню следующего дня для 1-11 классов для сайта гимназии и меню для 1-4 классов для федерального мониторинга питания.

22. Ответственной за сайт гимназии Бесковой Е.П. ежедневно в учебное время выкладывать меню следующего дня для 1-11 классов на сайт гимназии и меню для 1-4 классов (завтрак и обед) на федеральный мониторинг питания.

23. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Генрихову А.И.

Директор гимназии _____



Генрихова А.И. - ~~28.12.24~~ 28.12.24.
Крутько Ю.Е. - ~~28.12.24~~ 28.12.24.
Назарчук А.Н. - ~~28.12.24~~ 28.12.24.
Иодзевич Г.И. - ~~28.12.24~~ 28.12.24.
Филина Л.А. - ~~28.12.24~~ 28.12.24.
Бескова Е.П. - ~~28.12.24~~ 28.12.24.